**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТАРОПОРУБЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПУГАЧЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 **от 09 января 2023 года № 1**

**Об утверждении Положения «Об организации**

**и осуществлении первичного воинского учета**

**граждан на территории Старопорубежского**

**муниципального образования»**

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», 1997 года №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации». 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом Старопорубежского муниципального образования, администрация Старопорубежского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Старопорубежского муниципального образования» приложение №1.

 2.Утвердить должностную инструкцию инспектора военно-учетного стола приложение №2.

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Старопорубежского**

**муниципального образования А.С.Вербицкий**

 Приложение №1 к постановлению

 от 09.01.2023 года № 1

**СОГЛАСОВАНО** **УТВЕРЖДАЮ**

 Военный комиссар ( города Пугачев, Глава Старопорубежского Ивантеевского,Краснопартизанского, муниципального образования

 Перелюбского и Пугачевского районов

Саратовской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Вербицкий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Капитонов « 09 » января 2023 год

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об осуществлении первичного воинского учета на территории Старопорубежского муниципального образования**

**1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1 Первичный воинский учет граждан осуществляется органами местного самоуправления по месту их жительства в соответствии с законодательством РФ.

 Военно-учетный работник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 года №61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22.08.2004 года №122, от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года №719, от 31.12.2005 года №199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, инструкций по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Саратовской области, Уставом Старопорубежского муниципального образования, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением «Об осуществлении первичного воинского учета на территории Старопорубежского муниципального образования» утверждается главой Старопорубежского муниципального образования.

**2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1.Основными задачами воинского учета являются:

 -обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и воинской службу», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

 -документальное оформление сведений воинского учета, о гражданах, состоящих на воинском учете;

 -анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

 -проведение плановых работ по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектовности на требуемом уровне в военное время.

**3.ОБЯЗАННОСТИ**

3.1.При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов обязаны:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете. Состав сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и форма учета таких сведений определяются Положением о воинском учете;

-поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;

- направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

- организовывать и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства и (или) место пребывания, в том числе не подтвержденные регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

- осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в мобилизационный людской резерв, поступлении в военные профессиональные образовательные организации и военные образовательные организации высшего образования, призыве на военные сборы, медицинского освидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;

- представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учете;

- организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- вести прием граждан по вопросам воинского учета.

**4.ПРАВА**

4.1.Для плановой и целенаправленной работы ВУС имеет права:

 - запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учета;

- вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;

- запрашивать у военных комиссариатов разъяснения по вопросам первичного воинского учета;

- вносить в военные комиссариаты предложения о совершенствовании организации первичного воинского учета.

**5.РУКОВОДСТВО**

 5.1.Военно-учетный работник Старопорубежского муниципального образования назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования.

 5.2.Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении органа местного самоуправления.

 5.3.В случае отсутствия инспектора военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает ведущий специалист Старопорубежского муниципального образования.

 Приложение № 2 к постановлению

 от 09.01.2023 года. № 1

Согласовано Утверждаю

 Военный комиссар ( города Пугачев, Глава Старопорубежского МО

Ивантеевского, Краснопартизанского,

 Перелюбского и Пугачевского районов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С.Вербицкий

Саратовской области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Капитонов « 09 » января 2023 год

**Функциональные обязанности работников по ведению**

**воинского учета и бронированию.**

 **1.**Производить постановку на воинский учет/снятие с воинского учета граждан пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, пребывающих на территории Старопорубежского муниципального образования и вести проверку у граждан наличия воинских учетных документов.

 **2.**Выявлять граждан постоянно или временно проживающих на территории Старопорубежского муниципального образования, подлежащих постановке на воинский учет.

 **3.**Вести учет организаций, находящихся на территории Старопорубежского муниципального образования.

 **4.**Сверять не реже одного раза в год карточки граждан, пребывающих в запасе и списки граждан подлежащих призыву на военную службу с документами военного комиссариата города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области, организациями, домовыми книгами.

 **5.**Оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области.

 **6.**Направлять в военный комиссариат города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области сведения необходимые для занесения в документы, встающих на воинский учет.

 **7.**Ежегодно предоставлять в военный комиссариат города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области до 1 октября списки граждан мужского пола , достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

 **8.**Вести учет граждан, пребывающих в запасе заявивших об изменениях состояния здоровья, места жительства, семейном положении и сообщать в военный комиссариат не реже 2 раз в месяц.

 **9.**Направлять в военный комиссариат города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области граждан женского пола в возрасте от 18 до 45 лет, имеющих специальности, при наличии которых они подлежат постановке на воинский учет.

 **10.**Составлять план работы по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

 **11.**Создавать и вести картотеку первичного воинского учета (учетных карточек, алфавитных карточек) на граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

 **12.** Вести журнал проверки состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе и тетрадь по обмену информацией Старопорубежского муниципального образования с военным комиссариатом города Пугачев, Ивантеевского, Краснопартизанского, Перелюбского и Пугачевского районов Саратовской области.